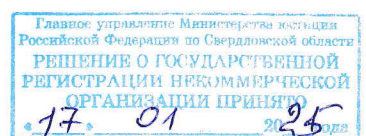


УТВЕРЖДЕН
Решением № 1
Единственного учредителя
от «21» ноября 2024 года

Устав
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Цифровое образование Урала»

г. Екатеринбург
2024 год



1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Цифровое образование Урала» (далее – «Организация») является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной в целях, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Тип образовательной организации - организация дополнительного профессионального образования.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Цифровое образование Урала».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО ДПО «ЦОУ».

1.4. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.5. Правоспособность Организации возникает с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц (далее – «ЕГРЮЛ») сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений об исключении ее из ЕГРЮЛ.

1.6. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Организация вправе в установленном порядке открывать счета (включая валютные) в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.8. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителей.

1.9. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Руководитель филиала и (или) представительства назначается Учредителями и действует на основании доверенности. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

1.10. Местонахождение Организации: Свердловская область, г. Екатеринбург.

1.11. Учредитель Организации граждан Российской Федерации:

- Звонов Виктор Вячеславович

1.12. Организация имеет печать с ее полным наименованием на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.13. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии). Лицензирование образовательной деятельности осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Цели и предмет деятельности Организации

2.1. Организация является образовательным учреждением, осуществляющим реализацию программ дополнительного профессионального образования и программ дополнительного образования для детей и взрослых, профессионального обучения.

2.2. Организация создается с целью предоставления услуг в сфере образования. Образование – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности, в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

2.2.1. В качестве основной цели деятельности Организация осуществляет услуги на образовательную деятельность по дополнительному профессиональному образованию, посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

2.2.2. Организация вправе осуществлять услуги на образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью ее деятельности - дополнительные общеобразовательные - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы, программы профессионального обучения.

2.3. Образовательная деятельность дополнительного профессионального образования осуществляется в области образования, педагогике, информационным технологиям.

2.4. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Образовательная деятельность дополнительного образования детей и взрослых осуществляется по следующим направлениям: техническое, естественнонаучное, художественное, туристско-краеведческое, социально-педагогическое, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья (инклюзивное образование).

2.5. Образовательная организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

2.6. Предмет деятельности Организации:

- разработка и реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки) по профессиям, специальностям, видам деятельности, востребованным на рынке труда;

- разработка и реализация дополнительных общеобразовательных – дополнительных общеразвивающих программ, дополнительных предпрофессиональных программ;

- разработка и реализация программ профессионального обучения в области информационных технологий;

-реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учетом их особых образовательных потребностей;

- изучение, обобщение и распространение лучшего педагогического опыта, внедрение новых педагогических технологий, предоставление знаний в соответствии с образовательными программами;

- разработка и реализация проектов, направленных на решение задач развития и самореализации молодежи;

- организация и проведение конференций, конгрессов, семинаров, симпозиумов, форумов, курсов, лекций, тренингов, мастер-классов, выставок, консультаций и иных мероприятий, необходимых для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом;

- разработка и реализация инновационных программ дополнительного образования обучающихся;

- проведение социально-значимых мероприятий и реализация ряда программ ранней профориентации, обеспечивающие ознакомление с современными профессиями и профессиями будущего, поддержку профессионального самоопределения, формирование навыков планирования карьеры;

- создание условий для самореализации и развития талантов детей, а также воспитание высоконравственной, гармонично развитой и социально ответственной личности.

- реализация проектов по внедрению эффективных педагогических, психолого-педагогических и иных методик и технологий обучения детей;

- участие в грантах, конкурсах регионального, федерального и международного значения.

- издательская и полиграфическая деятельность, в том числе издание книг, брошюр, журналов, аудио, видео и электронной продукции в соответствии с предметом деятельности Организации.

- подготовка педагогических работников;

- организация и проведение научных исследований и разработок в области общественных и гуманитарных наук;

- организация и проведение научных исследований и разработок в области естественных и технических наук;

- предоставление консультационных, исследовательских и посреднических услуг в области создания и внедрения новых образовательных методик, стандартов, техник и технологий в области науки и образования;

- проведение благотворительных акций и мероприятий.

2.7. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.8. Организация может заниматься следующими видами приносящей доход деятельности, соответствующими целям деятельности Организации:

- оказание платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц по программам дополнительного профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, профессионального обучения;

- проведение групповых и индивидуальных занятий, консультаций, мастер-классов, показательных выступлений по тематике Организации;

- организация и проведение информационных, научно-образовательных и просветительских мероприятий, образовательных выставок, форумов, конференций, фестивалей, встреч, просветительских курсов и тренингов в рамках деятельности Организации;

- участие в деятельности других организаций и получение дохода (дивидендов, процентов) от такого участия;

- консалтинг в сфере образования;

- изготовление и продажа рекламной продукции (например, брендированные майки, кепки и т.д.).

- деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг;

- осуществление издательско-полиграфической деятельности, реализация результатов данной деятельности (в том числе издание журналов, учебников, методических материалов и других периодических изданий).

3. Образовательный процесс

3.1. Отношения между обучающимися и Организацией регламентируется Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Организации.

3.2. Организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.3. Регламентация образовательного процесса в Организации осуществляется локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими:

- правила приема обучающихся;

- режим занятий обучающихся;

- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;

- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.4. Организация вправе реализовывать образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.5. Организация вправе использовать сетевую форму реализации образовательных программ.

3.6. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

3.6. Обучение в Организации осуществляется на русском языке.

3.7. Организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в следующем порядке:

1) локальные нормативные акты принимаются генеральным директором Организации в соответствии со своей компетенцией, установленной разделом 5 настоящего Устава;

2) локальные нормативные акты генерального директора Организации издаются в форме приказов, которыми утверждаются положения, правила, порядки, регламенты, иные документы;

3) нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Организации по сравнению с установленными законодательством Российской Федерации об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Организацией.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Участниками образовательных отношений в Организации являются обучающиеся, педагогические работники Организации, Организация.

4.2. Взаимоотношения участников образовательного процесса строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

4.3. Обучающимся предоставляются права на:

4.3.1. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.3.2. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.3.3. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности,

4.3.4. иные права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4.4. Обучающиеся Организации обязаны:

4.4.1. добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.4.2. выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.4.3. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4.4.4. бережно относиться к имуществу Организации;

4.4.5. иные обязанности слушателей, не предусмотренные настоящим Уставом, устанавливаются федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

4.5. Педагогические работники Организации пользуются следующими правами и свободами:

4.5.1. Право на участие в разработке и обсуждении образовательных программ, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

4.5.2. право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.5.3. право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

4.5.4. право на участие в управлении Организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

4.5.5. право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

4.5.6. право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.6. права и свободы должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.7. Педагогические работники Организации обязаны:

4.7.1. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне,

4.7.2. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

4.7.3. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4.7.4. систематически повышать свой профессиональный уровень;

4.7.5. проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

4.7.6. проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

4.7.7. соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Организации.

4.8. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической работе не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за соответствующие преступления.

5. Органы управления Организации

5.1. Структура органов управления Организации.

5.1.1. Высшим органом управления Организации является Учредитель.

5.1.2. Иными органами управления Организации являются:

- Генеральный Директор Организации (единоличный исполнительный орган).
- Общее собрание работников Организации.
- Педагогический совет Организации.

5.2. Учредитель.

5.2.1. Учредитель осуществляет управление деятельностью Организации в порядке, установленном настоящим Уставом.

5.2.2. Полномочия Учредителя осуществляются на постоянной основе (бессрочно).

5.2.3. К исключительной компетенции Учредителя относится принятие следующих решений:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования имущества Организации;
- 2) утверждение, изменение Устава Организации;
- 3) принятие решения о включении в состав учредителей новых лиц;
- 4) создание и формирование постоянно действующих коллегиальных органов управления Организации, досрочное прекращение их полномочий;
- 5) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 6) принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- 7) принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 8) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- 9) управление Организацией в соответствии с настоящим Уставом;
- 10) назначение единоличного исполнительного органа управления Организации - Директора Организации, досрочное прекращение его полномочий;
- 11) предварительное письменное одобрение договоров и иных сделок, цена в которых равна или превышает 10 % стоимости балансовой стоимости активов Организации, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.2.4. Для решения вопросов своей компетенции учредитель вправе:

- 1) получать полную информацию о деятельности Организации, в том числе знакомиться с данными его бухгалтерского учета, отчетности и другой документацией;

2) вносить на рассмотрение иных органов управления Организации предложения по вопросам их компетенции;

3) пользоваться иными правами учредителя автономной некоммерческой организации, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

5.2.5. При решении вопросов своей компетенции учредитель обязан:

1) разумно и добросовестно действовать в интересах Организации;

2) оказывать содействие деятельности Организации;

3) воздерживаться от всякой деятельности, которая может нанести вред Организации, в том числе не разглашать коммерческую тайну и другую конфиденциальную информацию;

4) предоставлять иным органам управления Организации информацию, необходимую для разработки отдельных вопросов, относящихся к деятельности Организации.

5.2.6. Решения учредителя оформляются письменным Решением. Период принятия решений не реже одного года.

5.2.7. Учредитель Организации осуществляет надзор за деятельностью Организации на основании утвержденного им Положения путем привлечения аудиторской организации или индивидуального аудитора для анализа деятельности Организации.

5.2.8. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

5.3. Генеральный директор Организации

5.3.1. Генеральный директор Организации является единоличным исполнительным органом управления Организации, который осуществляет текущее руководство деятельностью Организации.

Генеральный директор Организации без доверенности от имени и в интересах Организации представляет его в отношениях с иными физическими и юридическими лицами, органами государственной власти и органами местного самоуправления,

5.3.2. В компетенцию Генерального директора Организации входят следующие вопросы:

1) непосредственное руководство образовательной, научной, производственной, хозяйственной, финансовой деятельностью Организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

2) утверждение положений о структурных подразделениях Организации, правил приема в Организацию, иных локальных актов;

3) издание локальных нормативных актов, обязательных для исполнения работниками и обучающимися в Организации;

4) осуществление прав и обязанностей работодателя в отношении работников Организации, определение должностных обязанностей работников Организации, в том числе распределение осуществления прав и обязанностей Организации как работодателя в трудовых отношениях;

5) утверждение расписаний занятий;

6) предложение учредителям Организации кандидатур для назначения на должности Организации заместителя Директора Организации и главного бухгалтера; определение их должностных обязанностей;

7) распоряжение имуществом Организации, приобретенным за счет доходов, полученных от деятельности, приносящей доход, заключение договоров, соглашений, выдача доверенностей, открытие, закрытие банковских счетов;

8) решение всех иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Организации, определенную федеральными законами и настоящим Уставом.

5.3.3. Для решения вопросов своей компетенции Генеральный директор Организации вправе:

1) запрашивать у органов управления Организации, его работников информацию о деятельности Организации, в том числе знакомиться с данными его бухгалтерского учета, отчетности и другой документацией;

2) давать поручения работникам Организации;

3) проводить совещания;

4) вносить на рассмотрение иных органов управления Организации предложения по вопросам их компетенции;

5) совершать все иные действия и формальности, необходимые для осуществления руководства текущей деятельностью Организации.

5.3.4. При решении вопросов своей компетенции Генеральный директор Организации обязан действовать разумно и добросовестно в интересах Организации.

5.3.5. Генеральный директор Организации назначается на должность и освобождается от должности учредителем Организации.

5.3.6. Генеральный директор Организации назначается на должность на срок 5 (Пять) лет.

5.3.7. Генеральный директор Организации принимает решения единолично и оформляет их приказами (распоряжениями).

5.3.8. Генеральный директор подотчетен учредителю.

5.4. Общее собрание работников Организации

5.4.1. Общее собрание работников Организации является коллегиальным органом управления Организации, представляющим интересы работников Организации.

Работниками Организации являются лица, участвующие в его деятельности на основе трудового договора. В Общее собрание работников Организации входят все работники Организации с момента заключения с ними трудовых договоров и до расторжения трудовых договоров.

5.4.2. Общее собрание работников Организации имеет право (компетенция):

1) разрабатывать устав Организации;

2) разрабатывать правила внутреннего трудового распорядка Организации и обсуждать вопросы трудовой дисциплины в Организации;

3) представлять Организации предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Организации;

4) обсуждать форму и систему оплаты труда, в том числе размеры надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, в пределах средств, выделенных на оплату труда;

5) рассматривать вопросы обеспечения условий безопасности и охраны здоровья обучающихся.

5.4.3. Общее собрание работников Организации проводится ежегодно в сроки, определяемые учредителем. Общее собрание работников Организации считается правомочным, если на нем присутствуют более половины работников Организации. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Срок полномочий Общего собрания работников Организации бессрочный.

5.4.4. Иные вопросы, связанные с порядком созыва и проведением заседаний Общего собрания работников Организации, принятием решений, организацией деятельности Общего собрания работников Организации могут определяться в Положении, утверждаемом учредителем.

5.4.5. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Организацией и при принятии Организацией локальных нормативных актов, затрагивающих законные права и интересы обучающихся, по инициативе обучающихся в Организации создаются Советы обучающихся. Невершеннолетние обучающиеся реализуют свои права через родителей (законных представителей).

5.5. Педагогический совет Организации

5.5.1. Управление обучающей деятельностью осуществляет Педагогический совет Организации. Срок полномочий Педагогического совета Организации бессрочный.

В состав Педагогический совет Организации входят все педагоги Организации, осуществляющие деятельность в Организации на основе трудового договора до момента его расторжения.

5.5.2. Педагогический совет Организации выполняет следующие функции (компетенция):

- 1) определяет стратегию образовательного процесса Организации;
- 2) принимает годовой план работы Организации;
- 3) выполняет иные функции, предусмотренные положением о Педагогическом совете Организации.

5.5.3. Заседание Педагогического совета Организации считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Решение Педагогического совета Организации считается принятым, если за него проголосовали более половины от числа присутствующих на заседании членов Педагогического совета Организации.

Решения, принятые Педагогическим советом Организации в пределах своей компетенции и не противоречащие законодательству Российской Федерации, являются обязательными для исполнения всеми педагогами Организации.

Заседания Педагогического совета Организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два года.

6. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Организации

6.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

6.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

- 1) материальные и денежные взносы учредителей;

2) добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и зарубежных;

3) средства, полученные от иной приносящей доход деятельности Организации;

4) средства, поступающие на выполнение работ и оказание услуг на основании договоров;

5) гранты;

6) доходы от оказания платных услуг;

7) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

8) средства других источников, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители не сохраняют право на имущество, переданное ими в собственность Организации.

6.4. Имущество Организации, а также доходы от предпринимательской и приносящей доход деятельности являются собственностью Организации и не могут перечисляться Учредителям. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

6.5. Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет взносов и пожертвований.

6.6. Лица, являющиеся работниками Организации и (или) входящие в органы управления, обязаны соблюдать ее интересы, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, не предусмотренных настоящим Уставом.

7. Порядок приема и выхода учредителей

7.1. Включение нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о принятии в состав учредителей нового лица принимается Учредителем, в течение 30 (тридцати) дней с момента поступления заявления.

7.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Не могут быть учредителями лица, указанные в пунктах 1-1.2. статьи 15 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

8. Внесение изменений в устав

8.1. По решению Учредителя в Устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.2. Устав в новой редакции подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и вступает в силу с момента такой регистрации.

9. Реорганизация и ликвидация Организации

9.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Учредителя.

9.2. Организация вправе преобразоваться в фонд по решению Учредителя.

9.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

9.4. Организация может быть ликвидирована на основании решения Учредителя или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.5. После принятия решения о ликвидации Организации орган, принявший такое решение, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора). К ликвидационной комиссии (ликвидатору) с момента назначения переходят все полномочия по управлению делами Организации.

9.6. При ликвидации образовательной организации ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с уставом образовательной организации.

9.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей свою деятельность после внесения об этом записи в ЕГРЮЛ, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Решение о государственной регистрации
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального
образования «Цифровое образование Урала»
принято Главным управлением
Министерства юстиции Российской
Федерации по Свердловской области
17 января 2025 года, учетный номер
6614051773

Сведения о государственной регистрации
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального
образования «Цифровое образование Урала»
внесены в Единый государственный реестр
юридических лиц 21 января 2025 года, ОГРН
1256600001723

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 13 (тринадцать) листов

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Свердловской области

Д.В. Павин

«23» января 2025 года

